

WOMAN World -

Projekt- und Management-Assistenz (w/m/d)

Für die **WOMAN World** suchen wir eine **engagierte Persönlichkeit** mit **Hands-on-Mentalität** und Erfahrung in der **operativen Abwicklung abteilungsübergreifender Projekte** aus den Bereichen Marketing und Produktentwicklung. Wir vereinen starke Marken wie **WOMAN, WOMAN Balance und WOMAN Elevate** und arbeiten kontinuierlich an unserer **Multichannel-Strategie**, um unsere Zielgruppen punktgenau zu erreichen und außergewöhnliche Angebote und Formate über alle Kanäle hinweg zu schaffen. Wenn dich spannende Herausforderungen begeistern und du aktiv mitgestalten möchtest, werde Teil unserer Markenwelt.

Dienstbeginn: ab sofort / Vollzeit / Dienstort: Wien

DEINE AUFGABEN

- Planung, Koordination und Nachverfolgung von Projekten über alle Produkte und Marken der WOMAN World inklusive Ressourcenmanagement (Budgets, Termine, Aufgaben, Fortschritte, etc.).
- Zentrale Ansprechperson und Schnittstelle zwischen Projektteams, internen Abteilungen, externen Partner:innen und der Führungsebene, um einen reibungslosen Projektablauf und die Einhaltung von Deadlines sicherzustellen.
- Erstellung von Projektplänen, Status-Reports, Präsentationen sowie Entscheidungsvorlagen.
- Durchführung von Recherche- und Dokumentationsaufgaben.
- Vorbereitung, Organisation und Nachbereitung von Terminen, Meetings und Workshops.
- Proaktive Unterstützung des Teamleads bei organisatorischen, administrativen und projektbezogenen Aufgaben.

DEIN PROFIL

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Studium.
- Berufserfahrung in Assistenz, Projektkoordination oder Projektmanagement.
- Hervorragende Organisations- und Analysefähigkeiten, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise.
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit, hohe Serviceorientierung.
- Belastbarkeit und Flexibilität in einem dynamischen Umfeld.
- Gespür für Produkte, Markenpositionierung und Zielgruppen.
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office (Excel, PowerPoint, Word).
- Erfahrung mit Projektmanagement-Tools.

DAS BIETEN WIR DIR

- **Gestaltungsspielraum:** Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen und Projekte aktiv mitzugestalten.
- **Spannende Aufgaben:** Abwechslungsreiche Tätigkeiten in einer kreativen Medienwelt.
- **Weiterentwicklung:** Fachliche und persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.
- **Direkter Austausch:** Enge Zusammenarbeit mit Management und Führungsebene.
- **Teamspirit:** Zusammenarbeit in einem engagierten und motivierten Team.
- **Attraktive Vergütung:** Jahresgehalt ab **€ 40.000 brutto**, mit Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung.

Haben wir dich überzeugt? Dann werde Teil unseres WOMAN-Teams! Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen! **Bianca Perdula** / Recruiting

Jetzt bewerben